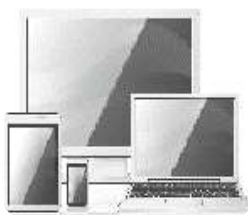


WEB出願について

本学では、インターネットを利用した出願手続き（WEB出願）を行っています。各入試区分のWEB操作・振込期間に本学ホームページ上にあるWEB出願サイトからアクセスしてください。



本学ホームページへアクセス

- ・本学ホームページ「入試」の「入試情報：WEB出願」で、入学試験要項を確認します。
- ・「出願手続きはこちら」から手続きサイトへアクセスし、メールアドレスの仮登録を行います。



WEB出願登録

- ・仮登録アドレスに「WEB出願開始URLのお知らせメール」が届きますので、「WEB出願登録」ページにアクセスしてください。
- ・画面に従い、必要事項を入力してください。
- ・出願登録を完了すると「受付番号」（19桁）が表示されます。（受付番号は志願票等の印刷に必要となるので、必ず控えてください。）



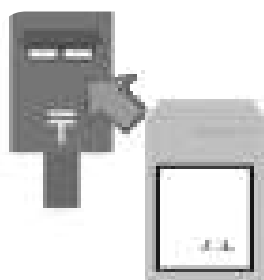
入学検定料の納入

- ・クレジットカード、コンビニエンスストア、Pay-easyのいずれかで納入できます。
- ・WEB出願登録の際に「コンビニエンスストア支払い」の場合は「払込票番号」、「銀行で支払う（Pay-easy）」の場合は「お客様番号」が発行されるので、必ず控えてください。
- ・納入はWEB操作・振込期間に必ず済ませてください。
- ・納入後に志願票・受験票・写真票等の印刷ができます。



志願票・受験票・写真票等の印刷

- ・入学検定料納入後に送信される「申し込み手続き完了メール」に記載されたURLから志願票等印刷フォームへアクセスできます。
- ・「受付番号」（19桁）「志願者氏名（カタカナ）」を入力後、志願票・受験票・写真票と、送付ラベルを印刷します。



出願書類の郵送

各入試区分の出願書類送付期間に、印刷した書類と調査書等の必要書類、レターパックライト 1 枚（真ん中から半分に折る。）を、送付ラベルを貼付した封筒（市販の封筒A 4 サイズ）に入れて郵送します。

書類を郵送したら、出願手続き完了となります。