

※WEB出願対象外※

帰国子女入学試験

1. 趣旨

国際化の進展に対応した、帰国子女を対象とする入学試験制度です。

2. 募集人員

経済学部		福祉社会学部		国際文化学部
経済学科	経営学科	社会福祉学科	児童学科	国際文化学科
若干名		若干名		若干名

3. 応募方法

1学部1学科のみ出願できます。

4. 出願資格

※受験を希望する場合は、事前に入試・広報課までお問い合わせください。

日本国籍を有し、保護者の海外勤務などの事情により海外において教育を受けた者で、次のいずれかに該当する者。

- (1) 外国において、高等学校又はこれと同等の学校に2年以上在学し、平成31年4月1日から令和3年3月31日までに通常の学校教育課程12年以上を修了又は修了見込みの者。
- (2) 日本の高等学校を令和3年3月に卒業見込みの者で、外国の高等学校又はこれと同等の学校に2年以上在学し、日本の高等学校の在学期間が2年未満の者。
- (3) スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレア資格証書を令和元年(平成31年)又は令和2年に授与された者。
- (4) 本学が上記(1)～(3)と同等の資格があると認めた者。

《注意》外国に設置されたものであっても、日本の学校教育法に準拠した教育を施している学校に在学した者については、その期間は、外国において学校教育を受けたものとはみなさない。

5. 試験日程

試験日	試験会場	集合時間	試験科目・試験時間	
			小論文	面接
2月8日(月)	本学	9:00	9:30~10:30	11:00~

6. 選考方法

選考方法	内容	時間	配点
書類審査	出願資格等	—	—
小論文	文章や資料を読んで指示に従って論じる。 (1000字~1200字程度：基礎知識の把握、専門知識を要する課題は出さない。)	60分	100点
面接	学習意欲、専門分野に対する関心と積極性等	15分	100点

7. 出願手続 (WEB出願対象外) (出願書類は、入試・広報課までお問い合わせください。)

(1) 出願期間及び提出方法

出願期間(必着)	注意事項
1月4日(月)～1月29日(金)	<p>【郵送の場合】 「簡易書留」で郵送してください。締切間際の場合は必ず「簡易書留速達」としてください。</p> <p>【窓口持参の場合】 平日9:00～16:30まで、土曜日12:00までに持参してください。</p>

(2) 入学検定料 ※一度納入した入学検定料はお返しできません。

30,000円

「普通為替証書(ゆうちょ銀行又は郵便局で購入※指定受取人欄は記入しないこと)」で出願書類とともに提出してください。

(3) 出願書類

出 願 書 類	注 意 事 項
志 願 票	本学所定の用紙に、必要事項を正確・詳細に記入し、「写真」を貼付してください。
受 験 票	本学所定の用紙に、必要事項を記入してください。
写 真	縦4cm×横3cmの写真1枚を志願票に貼付してください。 ※注意事項⑥を確認してください。
卒業(修了)証明書又は同見込証明書など	出身学校長が証明した卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書。(原本) ※中国の場合は「最終学歴証書(原本)」及び「公正証書」を提出してください。 ※国際バカロレアなどの資格取得者は、その資格証書の写しを提出してください。
最終卒業(修了)学校などの成績証明書	出身学校長が証明したものの(原本)。記載内容(科目名、成績など)が記号などで示されている場合は、必ずその説明を付けてください。また、カリキュラムなどが記載されている要項(カタログ)などを提出してください。なお、日本の高等学校に在学したことがある場合には、高等学校長が証明した「調査書」を併せて提出してください。国際バカロレアなどの資格取得者は、成績証明書を提出してください。
身上記録など	「身上記録」と「海外在留証明書」に必要事項を記入し、提出してください。 なお、海外在留証明書は、在外公館又は保護者の所属する機関の長による証明書を提出してください。(本学所定の用紙)
宛 名 シ ール	宛名シール(3票)に郵便番号、住所、志願者氏名を記入してください。
レターパックライト(返送用)	1枚購入し、書類と一緒に送付してください。

※証明書類は出願3ヵ月以内に発行したものを提出してください。

※出願書類はすべて日本語で記入してください。また、日本語及び英語以外の言語で作成された証明書類には、日本語訳又は英語訳を添付してください。

(4) 注意事項

- ① 出願は、本学所定の封筒に出願書類を一括同封して、提出してください。
- ② **出願後の志望学科の変更は一切認めません。**また、出願書類に不足・不備などがある場合は受け付けません。ただし、**出願後に住所変更などが生じた場合は直ちに連絡してください。**
- ③ 受験票が出願締切後数日経っても届かない場合は、入試・広報課に電話で問い合わせてください。
- ④ 出願手続その他に不正の事実があった場合は、入学許可後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- ⑤ 日本国内の連絡先は、志願者への照会、入学手続書類などの連絡を迅速、確実に取れるよう、十分配慮のうえ設定してください。
- ⑥ 写真は、正面向き・上半身・脱帽で、出願3ヵ月以内に撮影したものを貼付してください。なお、受験時に眼鏡を使用する者は、眼鏡を着用して撮影してください。

8. 合格発表・入学手続期間

合格発表	入学手続期間	
2月22日(月)	2月22日(月)～3月11日(木)	【結果通知】 ※結果通知書と、合格者には入学手続に必要な書類を郵送します。 ※合否に関する電話等での問い合わせには一切応じません。 【入学手続】 ※入学手続時納入金の納入及び入学手続書類を提出してください。

9. 試験場の下見について

【本学試験場】

試験日前日の15:00～16:30の間に下見ができます。建物内部への立入りはできません。

10. 心身に障がいをもつ入学志願者との事前相談

心身に障がいをもつ者で、受験又は修学上特別な配慮を必要とする者は、原則として9月末日までに入試・広報課へ連絡してください。

出願にあたっては、入試・広報課に必ず相談してください。必要な場合は、本学において志願者又はその立場を代弁し得る出身学校関係者などとの面談を行います。

11. 奨学金及び特待生制度

- ① 入学後、本人の申請により選考のうえ、独立行政法人日本学生支援機構などから奨学金が貸与される制度があります。
- ② 鹿児島国際大学特待生制度・特別奨学生制度があります。
- ③ 鹿児島国際大学同窓会奨学財団奨学生制度があります。

12. その他

今後の新型コロナウイルスの感染状況によっては選考方法等が一部変更となる場合があります。最新の情報については、本学HPでご確認ください。