

## 2026(令和8)年度 鹿児島国際大学科目等履修生【後期】出願要項

### 1 出願資格

- (1) 学科の授業科目を履修する者は、次の各号の一に該当する者とする。
- ① 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む。以下同じ）を卒業した者
  - ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）
  - ③ 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者（外国において、学校教育における12年の課程を修了した者等を含む。）
- (2) 教育職員免許状、学芸員の資格取得、又は日本語教員養成課程の修了を目的とする者は、学士の学位又は称号を有する者
- (3) 司書又は保育士の資格取得を目的とする者は、大学に2年以上在学し62単位以上修得した者又は短期大学の卒業資格を有する者
- (4) 高等学校に在籍する者は、在籍する高等学校長等により、授業科目を履修する学力があると推薦された者（以下「生徒」という。）

(注) ○教育職員免許状取得について

- ① 教育職員免許状（中学校教諭一種、高等学校教諭一種、特別支援学校教諭一種）については、本学卒業生及び本学大学院在学者のみとする。ただし、本学で「教育の基礎的理解に関する科目等」「各教科の指導法」を全て履修する場合は、上記以外からも教職課程の募集を行う。
- ② 教育職員免許状（幼稚園教諭一種、小学校教諭一種）については、本学児童学科卒業生のみとする。
- ③ 教育職員免許状（幼稚園教諭一種、小学校教諭一種、中学校教諭一種、高等学校教諭一種、特別支援学校教諭一種）の取得を希望する者は、**出願前に必ず本学実習支援課に問い合わせること。**

○学芸員資格取得に伴う科目の履修について

学芸員の授業科目履修について「博物館実習1」、「博物館実習2」の履修を希望する者は、**出願前に必ず本学実習支援課に問い合わせること。**

### 2 出願方法

(1) 出願書類

- ① 科目等履修願（本学所定のもの）
- ② 最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書 1通
- ③ 最終学校の成績証明書 1通（生徒の場合、高等学校の調査書又は成績証明書）
- ④ 外国人の場合、身元保証書（本学所定のもの）
- ⑤ 日本国内在住の外国人の場合、住民票 1通
- ⑥ 写真（縦4cm×横3cm、裏面に氏名を記入）1枚 ※「科目等履修願」に貼付
- ⑦ 生徒の場合、高等学校長等の推薦書（本学所定のもの）

(注) ○ 本学大学院在学者については、①③⑥のみ提出。

○ 生徒については、①③⑥⑦のみ提出。

○ 願書提出に伴い知り得た個人情報は、法令及び本学の個人情報保護に関する取り扱いに基づき、厳重に管理する。

(2) 検定料

15,000 円（出願期間内に郵便局から「払込取扱票」にて振込。詳細は P4 参照）

**※本学大学院在学者及び生徒については、検定料は徴収しない。**

(3) 書類提出先：鹿児島国際大学教務課

〒891-0197 鹿児島市坂之上 8-34-1 電話 099-263-0706（教務課直通）

※郵送の場合は「簡易書留」とし、締切日必着とする。

※窓口受付時間：平日 10 時～15 時 【※土・日・祝 窓口閉室】

**3 選考日程**

| 選考区分                                     |       | 出願期間                                | 選考日時                                                                                            | 選考方法              | 結果発表日<br>【予定】 |
|------------------------------------------|-------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|
| 一 般                                      | 科目履修生 | 2026(令和8)年<br>8月17日(月)～<br>8月21日(金) | 2026(令和8)年8月26日(水)<br>・小論文(9:10～10:10)<br>・面接(10:30～)<br>※集合時間・場所(8:50、教務課)                     | 書類審査<br>小論文<br>面接 | 9月3日<br>(木)   |
|                                          | 課程履修生 |                                     |                                                                                                 |                   |               |
| 2026(令和8)年9月本学大学院在学者<br><u>(修了見込み含む)</u> |       | 2026(令和8)年<br>8月17日(月)～<br>8月21日(金) | —                                                                                               | 書類審査              | 9月3日<br>(木)   |
| 生徒(高校生等)                                 |       |                                     |                                                                                                 |                   |               |
| 2026(令和8)年<br>9月に本学卒業<br>見込者             | 科目履修生 | 2026(令和8)年<br>8月31日(月)～<br>9月8日(火)  | —                                                                                               | 書類審査              | 10月27日<br>(火) |
|                                          | 課程履修生 |                                     | 2026(令和8)年9月11日(金)<br>・小論文(集合場所にて提出)<br>・面接(10:30～)<br>※集合時間・場所(10:00、実習支援課)<br>(必ず小論文を提出すること。) | 書類審査<br>小論文<br>面接 |               |
| 2026(令和8)年9月大学院入学者                       |       | 2026(令和8)年<br>9月17日(木)～<br>9月24日(木) | —                                                                                               | 書類審査              | 10月27日<br>(火) |

**4 結果通知**

可否の結果については、本人に通知する。

## 5 履修料及び課程履修費等

- |                                   |                               |          |          |
|-----------------------------------|-------------------------------|----------|----------|
| (1) 履修料 (1 単位)                    | 11,000 円 (本学卒業生及び生徒は 5,500 円) |          |          |
| (2) 学生教育研究災害傷害保険料・学生教育研究賠償責任保険料   | 1,340 円                       |          |          |
| (3) 科目等履修生証発行手数料                  | 1,500 円                       |          |          |
| (4) 課程履修費・実習費 (当該課程を履修する者のみ納入する。) |                               |          |          |
| ① 教職課程履修費                         | 10,000 円                      |          |          |
| ② 教育実習費                           |                               |          |          |
| 教育実習 (幼・小)                        | 18,000 円                      |          |          |
| 教育実習 I                            | 18,000 円                      | 教育実習 II  | 12,000 円 |
| 介護等体験                             | 実 費                           |          |          |
| ③ 特別支援教育実習費                       | 12,000 円                      |          |          |
| ④ 保育士履修費                          |                               |          |          |
| 保育士養成課程履修費                        | 10,000 円                      | 保育実習 I   | 24,000 円 |
| 保育実習 II                           | 12,000 円                      | 保育実習 III | 12,000 円 |
| ⑤ 司書課程履修費                         | 10,000 円                      |          |          |
| ⑥ 司書教諭課程履修費                       | 3,000 円                       |          |          |
| ⑦ 学芸員資格課程履修費                      | 10,000 円                      |          |          |
| ⑧ 日本語教員養成課程履修費                    | 10,000 円                      |          |          |
- (注) ○ 履修生として許可された後、9月のオリエンテーション時に納入すること。  
○ 振込は「証明書発行サービス」を利用するため、1 申請につきシステム手数料 (100 円) が必要。  
**○ 本学卒業生で既に当該課程履修費を大学在学中に納入している場合は徴収しない。**  
**○ 本学大学院在学者については、(1)(2) は徴収しない。**  
○ 生徒については、(1)(2)(3) のみ徴収する。  
○ 既納の検定料など諸費用は理由の如何にかかわらず返金しない。

## 6 履修期間

履修期間は当該年度以内とする。引き続き、次年度前期に履修を希望する場合は、指定する期間にあらためて願い出ること。

## 7 その他

- (1) 看護学部の専門教育科目は除く。
- (2) 個人実技指導を必要とする科目は、受講できない。
- (3) 授業科目によっては履修できない科目がある。
- (4) 科目等履修生には本学学則を準用するため、学則に違反したときは科目等履修生の許可を取り消すことがある。
- (5) 生徒については、科目履修生のみとする。

◀ 検定料の振込み ▶

郵便局所定の「払込取扱票」にて振り込むこと。

口座番号・加入者名は、記入例のとおり。通信欄の該当の出願種別に○印をつけ、出願者氏名を記入すること。

【記入例】

| 00                                                                                                                |   | 払 込 取 扱 票                                                                                                   |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                                   |   | 口座記号・番号はお間違えのないよう記入してください。                                                                                  |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                   |   | 口座記号                                                                                                        |   |   |   |   |   | 口座番号(右詰で記入) |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                   |   | 0                                                                                                           | 1 | 7 | 3 | 0 | 8 | 1           | 6 | 6 | 9 | 5 | 5 | 金 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|                                                                                                                   |   | 額                                                                                                           |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 各<br>部<br>の<br>捺<br>印<br>欄<br>は、<br>ご<br>依<br>頼<br>人<br>様<br>に<br>お<br>い<br>て<br>ご<br>記<br>入<br>く<br>だ<br>さ<br>い。 | ※ | 鹿 児 島 国 際 大 学                                                                                               |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   | 料 |   | 備 |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                   | ※ | 出 願 種 別 ※ 該当に○印をつけてください。                                                                                    |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   | 金 |   | 考 |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                   | ※ | ( ) 科目等履修生 ( ) 聴講生<br>( ) 大学院科目等履修生 ( ) 大学院聴講生<br>( ) 大学院研究生 ( ) 大学院委託生<br>出願者氏名 ※カタカナでご記入ください。<br>コクサイ タロウ |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                   | ※ | 〒 -<br>※<br>※<br>(ご連絡先電話番号 - - )                                                                            |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                   |   | 裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行)                                                                                    |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   | 日 |   | 附 |   |   |   |   |
|                                                                                                                   |   | これより下部には何も記入しないでください。                                                                                       |   |   |   |   |   |             |   |   |   |   |   |   |   | 印 |   |   |   |   |   |   |